



## **Gesuch für die Benützung des Mehrzwecksaals (MZS) der Politischen Gemeinde Rickenbach**

Name des Veranstalters \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

E-Mailadresse \_\_\_\_\_

Kontoangaben IBAN \_\_\_\_\_

Name der Bank \_\_\_\_\_

Lautend auf \_\_\_\_\_

Benützungsdaten \_\_\_\_\_  
(Wochentage, Datum)

Art des Anlasses \_\_\_\_\_

Belegungszeiten von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
(Einrichten bis Aufräumen)

Offizieller Anlassbeginn \_\_\_\_\_

Offizielles Anlassende \_\_\_\_\_

### **Welche Räume und Einrichtungen wollen Sie benützen? (zutreffendes Ankreuzen)**

#### **Erdgeschoss**

- Saal (343 m<sup>2</sup>) inkl. Foyer / Garderobe und WC im EG
- Wirtschaftsbestuhlung / Anzahl \_\_\_\_\_ (max. 480)
- Konzertbestuhlung / Anzahl \_\_\_\_\_ (max. 480)
- Stehtische
- Barelemente
- Technische Einrichtung der Bühne (Licht- und Akustikanlage)
- Bühne (75 m<sup>2</sup>) mit Geräteraum (76 m<sup>2</sup>)
- Küche mit Magazin
- zusätzliche Herdplatten
- Geschirr
- Office

#### **Untergeschoss**

- Weinstube inkl. WC im UG (148 m<sup>2</sup>)
- Wirtschaftsbestuhlung / Anzahl \_\_\_\_\_ (max. 120)
- Konzertbestuhlung / Anzahl \_\_\_\_\_ (max. 120)
- Dusche 1 und Duschgarderobe 1
- Dusche 2 und Duschgarderobe 2

Ort, Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Bitte reichen Sie dieses Gesuch **persönlich** bei der Politischen Gemeinde Rickenbach ein.

Politische Gemeinde Rickenbach  
Wilenstrasse 41  
9532 Rickenbach TG  
071 929 70 40  
[mzs@rickenbach-tg.ch](mailto:mzs@rickenbach-tg.ch)

### **Besondere Bestimmungen**

- Reservationen werden in der Reihenfolge bearbeitet, in der sie eintreffen.
- Beschädigungen sind unverzüglich der Politischen Gemeinde Rickenbach zu melden.
- Das Betriebs- und Benützungsreglement für den Mehrzwecksaal ist zwingend einzuhalten. Zuwiderhandlungen haben ein Rückbehalt der Kautions (ganz oder teilweise) zur Folge.
- Parkiert werden darf nur auf den dafür vorgesehenen Parkfeldern.
- Die Übernahme- und Übergabezeiten (Schlüssel) sind rechtzeitig mit Martin Wagner zu vereinbaren: 079 259 74 22
- Für die Bedienung der Technik mit Licht- und Akustikanlage sowie der Geschirrvermietung ist Martin Wagner zuständig. Er ist bei Bedarf frühzeitig anzubieten.
- Die Entsorgung des Abfalls und der Wertstoffe ist Sache des Veranstalters (siehe Betriebs- und Benützungsreglement für den Mehrzwecksaal).